

Pas à pas de la saisie du Dossier Social Etudiant 2025-2026 via la plateforme [Messervices.etudiant.gouv.fr](https://messervices.etudiant.gouv.fr)

VOTRE DOSSIER SOCIAL ETUDIANT (DSE)


Simulateur de bourse


DSE 2024-2025
Nouvelle Calédonie


Suivi DSE
2024-2025


DSE
2025-2026


Guide
de l'étudiant

VOS ÉTUDES


Parcoursup


Aide à la mobilité
Parcoursup


Aide à la mobilité
master


Contribution
vie étudiante
et de campus

VOUS LOGER

DEMANDE DE DSE 2025-2026

Le dépôt des demandes de dossier Social étudiant (DSE) 2025-2026 ouvre le 13 mars à 14h.

ALERTE PHISHING

Ne communiquez jamais vos identifiants de connexion de MesServices.etudiant.gouv.fr à un autre site ou à un tiers par téléphone ou SMS.

Le Crous connaît déjà votre numéro d'INE.

Le Crous n'a pas besoin de connaître votre mot de passe.

Le Crous ne vous demandera jamais vos coordonnées bancaires par téléphone ou SMS.

Le Crous ne vous demandera jamais votre code de carte bancaire.

Une fois connecté à son espace personnel, il faut cliquer sur la tuile « DSE 2025-2026 » pour commencer la saisie et avoir accès par la suite au suivi du dossier.

Permet de visualiser les
messages reçus du Crous
et de saisir ou modifier ses
coordonnées bancaires

 Mes informations

 Paramètres d'affichage

 Aide

Permet d'accéder
au formulaire
d'assistance

Accueil

Consultation du dossier
(s'il a été créé) et des
(futures) notifications

Mes dossiers

Liste des dossiers



Demande d'aides

Réaliser une nouvelle demande



Pour débiter la saisie

Etape 1 : Pré-requis

Saisir une demande d'aide

Étape 1 sur 8

Pré-requis

Étape suivante : Situation personnelle

← Précédent Enregistrer et Fermer → Suivant

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Déroulé de votre demande d'aide

- Le dépôt de votre demande se déroule en 3 grandes étapes :
 - Renseignement de votre demande
 - Ajout des documents justificatifs
 - Envoi de votre demande. Toutes ces étapes sont réalisées depuis cette plateforme.
- Après l'envoi de votre demande, une confirmation vous sera adressée par mail.
- Le dépôt d'une demande ne vaut pas acceptation. Vous serez informé(e) par mail de la suite donnée à votre demande. Des informations complémentaires pourront vous être demandées par nos services.
- Si votre dossier est complet, vous n'avez plus de démarches à effectuer. Sinon vous devez, au plus tôt, renvoyer les pièces justificatives. Il faut compter au moins un mois pour le traitement de votre dossier initial.
- Vous pouvez suivre l'état d'avancement de votre demande en cliquant sur "Mes Dossiers".
- A l'issue de l'étude de votre dossier, vous recevrez un mail vous informant de la décision prise.
- Si vous avez droit à une aide financière, téléchargez votre notification conditionnelle pour la remettre à votre établissement.
- Dès la confirmation de votre inscription par votre établissement, vous recevrez un email permettant de télécharger votre notification définitive. La mise en paiement de la bourse sera générée automatiquement.
- Pour recevoir votre bourse, un RIB à votre nom sera nécessaire.

Vous pouvez trouver toutes les informations complémentaires sur etudiant.gouv.fr.

Conseils pour déposer les pièces justificatives

- Utilisez des noms de documents facilement compréhensibles, comme "Certificat de scolarité Paul Dubois", "Justificatif de domicile",
- Les pièces doivent être déposées à l'endroit de façon lisible et complète pour qu'elles soient traitées,
- L'application n'accepte que les documents PDF. Privilégiez un seul dépôt par pièce justificative. Exemple: si deux certificats, un seul PDF
- En l'absence des pièces justificatives demandées, votre dossier ne pourra être étudié.

Droit à l'erreur

Le terme de "droit à l'erreur" désigne en substance le droit pour un usager de bonne foi de se mettre en conformité avec ses obligations juridiques sans faire l'objet d'une sanction pécuniaire ni être privé d'une prestation lorsqu'il a commis une erreur ou une omission dans une déclaration ou une demande de prestation.

Pour éviter les erreurs, vous pouvez consulter cette page [Conseils pour éviter les erreurs pour les particuliers | Services Publics +](#)

← Précédent Enregistrer et Fermer → Suivant

À tout moment de la saisie, il est possible d'enregistrer pour y revenir ultérieurement

Etape 2 : Saisie de la situation personnelle de l'apprenant (1/2)

Saisir une demande d'aide

Étape 2 sur 6

Situation personnelle

Étape suivante : Situation familiale

[← Précédent](#)

[Enregistrer et Fermer](#)

[→ Suivant](#)

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Nom

DUPONT

Prénom

Maeva

Date de naissance

07/02/2002

Votre âge au 01/09 de l'année d'étude

23

ans

Nationalité

FRANCE

Situation personnelle

Étiez-vous boursier ou boursière de l'enseignement supérieur l'année dernière ? *

☐ Oui

☒ Non

Quelle est votre situation ? *

☒ Célibataire

☐ Marié(e)

☐ Pacsé(e)

☐ Divorcé(e) / Séparé(e)

☐ Autre

Situation particulière

Etes-vous concerné par l'une des situations suivantes :

Avez-vous un ou plusieurs enfant(s) ? *

☐ Oui

☒ Non

Etape 2 : Saisie de la situation personnelle de l'apprenant (2/2)

Situation particulière

Etes-vous concerné par l'une des situations suivantes :

Avez-vous un ou plusieurs enfant(s) ?*

☐ Oui

☒ Non

Etes-vous en situation de handicap ?*

(Reconnaissance HDPI 0)

☐ Oui

☒ Non

Etes-vous aidant d'un parent en situation de handicap ?*

☐ Oui

☒ Non

Etes-vous orphelin de vos deux parents ?*

☐ Oui

☒ Non

Bénéficiez-vous ou avez-vous bénéficié de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE) ?*

Mise en charge par le service d'aide sociale à l'enfance de votre département (i.e. : si vous avez été placé(e) dans une famille d'accueil ou un foyer, si vous disposez d'un contrat jeune majeur...)

☐ Oui

☒ Non

Etes-vous pupille de la nation ou pupille de la République ou pupille de l'état ?*

Si vous êtes pupille de la nation, de la République ou de l'état, veuillez en informer votre Crous en fournissant en fin de saisie le justificatif officiel de la reconnaissance de ce statut

☐ Oui

☒ Non

A la rentrée universitaire de l'année pour laquelle vous demandez l'aide, serez-vous ou êtes-vous :

- Demandeur d'emploi à France Travail ?*

☒ Oui

☐ Non

- En congé sans traitement (exemple : parental) ?*

☐ Oui

☒ Non

- En congé individuel de formation rémunérée ?*

☐ Oui

☒ Non

- Fonctionnaire ou fonctionnaire stagiaire ?*

☐ Oui

☒ Non

En fonction des éléments indiqués, vérifiez mon droit à l'aide financière :

[Vérifier](#) NON_ELIGIBLE

Attention vous n'êtes pas éligible à une demande de bourse, souhaitez-vous continuer vos démarches pour demander un logement dans une résidence Crous ?*

☒ Oui

☐ Non

[← Précédent](#) [Enregistrer et Fermer](#) [+ Suivant](#)

Si à cette étape, il est précisé
« NON_ELIGIBLE »

Continuer la saisie
en choisissant
« Oui » puis
« Suivant »

Etape 3 : Saisie de la situation familiale de l'apprenant (1/2)

Saisir une demande d'aide

Étape 3 sur 8

Situation familiale

Étape suivante : Dossiers fiscaux

[+ Précédent](#) [Enregistrer et Fermer](#) [+ Suivant](#)

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Veuillez renseigner l'adresse de vos parents ou tuteurs ou délégataires de l'autorité parentale

Adresse domicile familial

Pays*

FRANCE

Saisie des coordonnées

Indication : numéro, voie, commune

Adresse*

Indication : numéro et voie

6 Rue du Maréchal Foch

CP

45370

Ville

Cléry-Saint-André

Code INSEE

45098

Code département

45

Information foyer fiscal des parents

ou tuteurs ou délégataires de l'autorité parentale

Quelle est la situation de vos parents ?*

- ☒ Marié(s)
- ☐ Pacsé(s) (ayant conclu un pacte civil de solidarité)
- ☐ Séparé(s) (sans décision de justice ou acte notarié)
- ☐ Divorcé(s) (séparation officielle par décision de justice (jugement) ou acte notarié)
- ☐ Concubin(s) (vie commune - en couple - sans mariage ni Pacs)
- ☐ Célibataire(s) (parents vivants seuls et n'ayant jamais été mariés ou pacsé)
- ☐ Veuf (parent décédé)

Est-ce qu'il y a eu des changements de la situation familiale depuis 2023 ?*

- ☐ Oui
- ☒ Non

Quel était le lieu de résidence de vos parents en 2023 ?*

- ☒ France métropolitaine ou département d'outre-mer
- ☐ Nouvelle Calédonie
- ☐ Polynésie française
- ☐ Wallis et Futuna
- ☐ Dans l'union européenne ou dans un autre pays

Etape 3 : Saisie de la situation familiale de l'apprenant (2/2)

Quel était le lieu de travail de vos parents en 2023 ? *

☒ Mes parents ont travaillé ou perçu des revenus en France (retraite, Pôle Emploi, aides de la CAF, etc)

☐ Un de mes parents a travaillé à l'étranger

☐ Mes deux parents ont travaillé à l'étranger

☐ Mes parents n'ont pas travaillé

Informations de votre parent 1

Nom *

papa

Prénom *

papa

Date de naissance *

01/01/1970

Adresse

☐ différente de celle du domicile familial

☒ similaire à celle du domicile familial

☐ inconnue

Informations de votre parent 2

☐ Identité inconnue

Nom *

maman

Prénom *

maman

Date de naissance *

01/01/1970

Adresse

☐ différente de celle du domicile familial

☒ similaire à celle du domicile familial

☐ inconnue

Fratrie

Nombre d'enfants indiqués sur l'avis d'imposition sur les revenus de vos parents, étudiant dans l'enseignement supérieur en 2024 / 2025 ou futur étudiant en 2025 / 2026 (En dehors de vous) *

0

enfant(s)

Nombre d'enfants indiqués sur l'avis d'imposition sur les revenus de vos parents, n'étudiant pas dans l'enseignement supérieur (En dehors de vous) *

0

enfant(s)

Frère ou sœur

En dehors de vous, ajoutez ci dessous l'identité de tous les enfants figurant sur l'avis fiscal.

Renseigner leur identité

+ Précédent

Enregistrer et Fermer

+ Suivant



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Version 01.00.03 © CNOUS - tous droits réservés :

Installation serveur de 10

Index serveur de 10

Installation mobile de 10

Index mobile de 10

Etape 4 : Saisie des données fiscales

Si la récupération des
données fiscales n'est pas
possible, saisir une série
de 13 chiffres à 3 reprises
en modifiant 1 chiffre à
chaque fois

Accueil > Mes dossiers > Dossier n° 10622520 > Saisir une demande d'aide - Données fiscales

Saisir une demande d'aide

Étape 4 sur 8

Données fiscales

Étape suivante : Scolarité

← Précédent Enregistrer et Fermer → Suivant

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Avis fiscal parent 1 (ou tuteur ou délégataire de l'autorité parentale)

Nom de naissance	Prénom	Date de naissance
papa	papa	01/01/1970

Numéro fiscal *

Saisissez le numéro fiscal sur 13 caractères (chiffres ou lettres) et cliquez sur la loupe pour récupérer automatiquement les revenus auprès de la Direction Générale des Finances Publiques. Vous avez droit à 3 tentatives, au bout de la troisième tentative, vous pouvez effectuer une saisie manuelle de vos revenus.

0000000000003

Echec de récupération des données auprès de la Direction Générale des Finances Publiques, veuillez les saisir manuellement

Revenu Brut Global *

23 000.00 €

Revenu brut global : Ressources prises en compte avant traitement du dossier par le Crous

Revenus perçus en 2023

Revenu total pris en compte avant traitement du dossier par le Crous

Calculer 23 000.00 €

← Précédent Enregistrer et Fermer → Suivant

Etape 5 : Choix des demandes (bourse / logement) et saisie des vœux d'études (1/2)

Saisir une demande d'aide

Étape 5 sur 8

Scolarité

Étape suivante : Engagement

← Précédent

 Enregistrer et Fermer

→ Suivant

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Votre situation actuelle

Votre situation actuelle *

- ☐ Je suis scolarisé(e) en France
- ☐ Je suis scolarisé(e) à l'étranger (AEFE ou autre établissement)
- ☒ Je ne suis pas scolarisé(e)

Vos demandes d'aides

Souhaitez-vous effectuer une demande de bourse sur critères sociaux ? *

- ☒ Oui
- ☐ Non

Avez-vous l'intention de demander un logement en résidence CROUS ? *

- ☐ Oui
- ☒ Non

La demande de bourse est
confirmée par « Oui »

Etape 5 : Choix des demandes (bourse / logement) et saisie des vœux d'études (2/2)

Si la formation souhaitée apparaît
comme « Non habilitée à bourse »,
choisir une autre formation ou un
autre établissement ET noter à
l'étape suivante dans la rubrique
« Observations éventuelles ... » les
modifications à apporter

Vœux

Les formations en alternance (contrat d'apprentissage ou de professionnalisation) et la formation continue ne sont pas éligibles à la bourse.

Vœu 1

Zone géographique *

☒ France ☐ Pays appartenant au Conseil de l'Europe

Académie *

Académie d'Orléans-Tours

Etablissement *

Lycée Rotrou

Formation *

BTS - Services

Spécialités

Management Co... X

Année dans la formation *

Année 1

Type de formation

L10 / BTS - BTS - BTSA - BTSM

Distance (km)

Indication : Erreur lors du calcul des points de distance

0

Point de distance

Indication : Erreur lors du calcul des points de distance

0

Total de points de change estimé

0

Echelon estimé

Non calculé / Revenu à vérifier

Montant de l'aide financière estimé

0.00

Supprimer l'élément

Ajouter un vœu

Les points et montant sont calculés d'après les éléments fournis, sous réserve de l'instruction du dossier.

[+ Précédent](#) [Enregistrer et Fermer](#) [+ Suivant](#)

Possibilité de
saisir 6 vœux au
total

Etape 6 : Engagement

Saisir une demande d'aide

Étape 6 sur 8

Engagement

Étape suivante : Ajout de pièces justificatives

← Précédent Enregistrer et Fermer → Suivant

Les champs avec un astérisque sont obligatoires.

Déclarations sur l'honneur

Je certifie l'exactitude de tous les renseignements communiqués pour constituer mon dossier social étudiant sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande ou le retrait de l'aide accordée. *

☒ Oui

Je m'engage à être inscrit administrativement et pédagogiquement et assidu aux cours, travaux pratiques ou dirigés et à réaliser les stages obligatoires intégrés à la formation. Dans le cadre des enseignements à distance, je dois être inscrit et assidu aux activités relevant de ma formation et rendre tous les devoirs prévus. *

☒ Oui

Je dois me présenter aux examens et concours correspondant à mes études. *

☒ Oui

Le non-respect de l'une des obligations précitées entraîne le reversement des sommes indûment perçues.

Observations éventuelles en cas de doute sur votre saisie

ATTENTION - CE N'EST QUE LA PREMIÈRE ÉTAPE DU DÉPÔT DE VOTRE DEMANDE

Après avoir validé ce formulaire :

- Vous devez associer les pièces justificatives via le bouton "2 - Joindre les pièces justificatives".
- Puis envoyer votre demande en cliquant sur le bouton "3 - Envoyer" pour que le CROUS puisse l'instruire.
- C'est la date d'appui sur le bouton "3 - Envoyer" qui fait foi comme date de dépôt de la demande.

← Précédent Enregistrer et Fermer → Suivant

Ces trois cases doivent être cochées pour finaliser la saisie

Saisie possible d'un commentaire pour préciser une anomalie, un changement de situation, etc,

Etape 7 : Dépôt des pièces justificatives

Accueil > Mes dossiers > Dossier n° 10622520 > Saisir une demande d'aide - Ajout de pièces justificatives

Saisir une demande d'aide

Étape 7 sur 8

Ajout de pièces justificatives

Étape suivante : Validation de la création du dossier

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

Aide :

- Taille maximum d'un fichier : 10 Mo (30 Mo lors d'un téléversement de multiples fichiers)
- Types de fichiers autorisés : pdf
- Nom du fichier : 100 caractères maximum et caractères spéciaux non autorisés (~! @ # \$ % ^ & * + = ' | { } [] ; , ' " < > , . ?)

Avis fiscal (Obligatoire)

Avis fiscal complet, toutes les pages

Choisir des fichiers

⚡ FOURNIR JUSTIFICATIF

Autres justificatifs (Facultatif)

Choisir des fichiers

⚡ FOURNIR JUSTIFICATIF

← Précédent

Enregistrer et Fermer

→ Suivant

Les documents
doivent
impérativement
être téléversés en
format PDF

Etape 8 : Récapitulatif de saisie (1/3)

Saisir une demande d'aide

Étape 8 sur 8

Validation de la création du dossier

Résumé de l'étape 1 : Pré-requis

[Retour à l'étape 1 : Pré-requis](#)

Résumé de l'étape 2 : Situation personnelle

Nom : **DUPONT**

Prénom : **Maeva**

Date de naissance : **07/02/2002**

Votre âge au 01/09 de l'année d'étude : **23**

Nationalité : **FRANCE**

Situation personnelle

Étiez-vous boursier ou boursière de l'enseignement supérieur l'année dernière ? : **Non**

Quelle est votre situation ? : **Célibataire**

Situation particulière

Avez-vous un ou plusieurs enfant(s) ? : **Non**

Etes-vous en situation de handicap ? : **Non**

Etes-vous aidant d'un parent en situation de handicap ? : **Non**

Etes-vous orphelin de vos deux parents ? : **Non**

Bénéficiez-vous ou avez-vous bénéficié de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE) ? : **Non**

Etes-vous pupille de la nation ou pupille de la République ou pupille de l'état ? : **Non**

- Demandeur d'emploi à France Travail ? : **Oui**

- En congé sans traitement (exemple : parental) ? : **Non**

- En congé individuel de formation rémunérée ? : **Non**

- Fonctionnaire ou fonctionnaire stagiaire ? : **Non**

En fonction des éléments indiqués, vérifier mon droit à l'aide financière : : **NON_ELIGIBLE**

Attention vous n'êtes pas éligible à une demande de bourse, souhaitez-vous continuer vos démarches pour demander un logement dans une résidence Crous ? : **Oui**

[Retour à l'étape 2 : Situation personnelle](#)

Étape 8 : Récapitulatif de saisie (2/3)

Résumé de l'étape 3 : Situation familiale

Adresse domicile familial

Pays : FRANCE

Indication : numéro et voie : 6 Rue du Maréchal Foch

CP : 45370

Ville : Cléry-Saint-André

Code INSEE : 45098

Code département : 45

Longitude : 1.751543

Latitude : 47.816952

Information foyer fiscal des parents

Quelle est la situation de vos parents ? : Marié(s)

Est-ce qu'il y a eu des changements de la situation familiale depuis 2023 ? : Non

Quel était le lieu de résidence de vos parents en 2023 ? : France métropolitaine ou département d'outre-mer

Quel était le lieu de travail de vos parents en 2023 ? : Mes parents ont travaillé ou perçu des revenus en France (retraite, Pôle Emploi, aides de la CAF, etc)

Informations de votre parent 1

Nom : papa

Prénom : papa

Date de naissance : 01/01/1970

Adresse : similaire à celle du domicile familial

Informations de votre parent 2

Nom : maman

Prénom : maman

Date de naissance : 01/01/1970

Adresse : similaire à celle du domicile familial

Fratrie

Nombre d'enfants indiqués sur l'avis d'imposition sur les revenus de vos parents, étudiant dans l'enseignement supérieur en 2024 / 2025 ou futur étudiant en 2025 / 2026 (En dehors de vous) : 0

Nombre d'enfants indiqués sur l'avis d'imposition sur les revenus de vos parents, n'étudiant pas dans l'enseignement supérieur (En dehors de vous) : 0

[Retour à l'étape 3 : Situation familiale](#)

Etape 8 : Récapitulatif de saisie (3/3) et transmission de la demande

La saisie des coordonnées
bancaires et la transmission
du RIB pourront être
effectuées ultérieurement

Résumé de l'étape 5 : Scolarité

Votre situation actuelle

Votre situation actuelle : Je ne suis pas scolarisé(e)

Vos demandes d'aides

Souhaitez-vous effectuer une demande de bourse sur critères sociaux ? : Non

Avez-vous l'intention de demander un logement en résidence CROUS ? : Oui

Voeux

Voeu 1

Zone géographique : France

Académie : Académie d'Orléans-Tours

Etablissement : Lycée Rotrou

Formation : BTS - Services

Spécialités : Management Commercial Opérationnel

Année dans la formation : 1

Formation habilitée à la bourse : Oui

Type de formation : L10 / BTS - BTSA - BTSM

Echelon : Non calculé / Revenu à vérifier

Montant : 0.00

[Retour à l'étape 5 : Scolarité](#)

Résumé de l'étape 6 : Engagement

Déclarations sur l'honneur

Je certifie l'exactitude de tous les renseignements communiqués pour constituer mon dossier social étudiant sachant que toute erreur ou omission dans ces renseignements peut entraîner le rejet de ma demande ou le retrait de l'aide accordée. : OUI

Je m'engage à être inscrit administrativement et pédagogiquement et assidu aux cours, travaux pratiques ou dirigés et à réaliser les stages obligatoires intégrés à la formation. Dans le cadre des enseignements à distance, je dois être inscrit et assidu aux activités relevant de ma formation et rendre tous les devoirs prévus. : OUI

Je dois me présenter aux examens et concours correspondant à mes études. : OUI

[Retour à l'étape 6 : Engagement](#)

Pièces justificatives

Avis fiscal

[Avis_fiscal.pdf](#) 

PDF - 6.25 Ko

 **A SOUMETTRE**

[Retour aux pièces justificatives](#)

Coordonnées bancaires

RIB absent

Aucun RIB n'est renseigné pour le moment

 Saisir un nouveau RIB

[Modifier la demande](#)

[Transmettre la demande](#)

Si toutes les informations
saisies sont vérifiées et
correctes, cliquer sur
« Transmettre la demande »

**NB : Il est possible de modifier
la saisie tant que la demande
n'a pas été transmise**